

KẾ HOẠCH

Cải cách hành chính năm 2026 của Trường Trung cấp Thanh Bình

Thực hiện Kế hoạch số 61/KH-SGDĐT ngày 19 tháng 01 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đồng Tháp về việc cải cách hành chính năm 2026 của ngành Giáo dục và Đào tạo. Trường Trung cấp Thanh Bình xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) năm 2026 của đơn vị, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- a) Tiếp tục đẩy mạnh triển khai thực hiện Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030 theo Nghị quyết số 76/NQ-CP của Chính phủ; xây dựng đơn vị ngày càng chuyên nghiệp, hiện đại, minh bạch, hiệu lực, hiệu quả, lấy khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số là đột phá quan trọng hàng đầu, là động lực chính để phát triển.
- b) CCHC phải xuất phát từ người dân, lấy người dân làm trung tâm; nâng cao sự hài lòng của người dân làm thước đo hiệu quả hoạt động của đơn vị.
- c) Tăng cường trách nhiệm của Ban Giám hiệu và lãnh đạo các phòng, khoa chuyên môn trong việc triển khai nhiệm vụ CCHC; nâng cao chất lượng, hiệu quả của CCHC để phục vụ cho mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.
- d) Tiếp tục thực hiện đồng bộ, hiệu quả 06 nội dung CCHC, tạo chuyển biến rõ nét, bền vững về chất lượng điều hành, hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước.

2. Yêu cầu

- a) Triển khai các nội dung CCHC; thực hiện nghiêm công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá kết quả thực hiện với công tác thi đua, khen thưởng, đánh giá, xếp loại viên chức, người lao động và mức độ hoàn thành nhiệm vụ của người đứng đầu.
- b) Kế hoạch phải được triển khai một cách đồng bộ, toàn diện và thống nhất, tránh thực hiện hình thức; trong công tác CCHC cần cụ thể hóa nhiệm vụ, xác định rõ kết quả đầu ra, người chịu trách nhiệm, thời gian hoàn thành, bảo đảm thiết thực, khả thi, hiệu quả.
- c) Bảo đảm sự thống nhất trong nhận thức và hành động của hệ thống chính trị về tầm quan trọng của CCHC; nâng cao vai trò lãnh đạo của Chi ủy Chi bộ; phát huy sự tham gia của người dân, doanh nghiệp trong giám sát, góp ý đối với hoạt động của đơn vị.

II. CÁC CHỈ TIÊU CHỦ YẾU

- 1. Hoàn thành, đảm bảo tiến độ, chất lượng 100% nhiệm vụ cụ thể trong Kế hoạch CCHC năm 2026 của đơn vị.

2. Phân đầu 100% văn bản của đơn vị được ban hành đúng quy định, đảm bảo chất lượng, kịp thời, có tính khả thi cao; thực hiện kiểm tra, rà soát 100% văn bản thuộc thẩm quyền, đồng bộ, minh bạch và khả thi.

3. Tiếp tục kiện toàn tổ chức bộ máy theo quy định, phù hợp với tình hình thực tiễn của ngành, bảo đảm theo chủ trương “Tinh - Gọn - Mạnh - Hiệu năng - Hiệu lực - Hiệu quả”.

4. Hoàn thành 100% kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng viên chức theo văn bản chiêu sinh và chỉ tiêu của Sở Giáo dục và Đào tạo giao.

5. Thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công theo đúng quy định.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Cải cách thể chế

a) Triển khai kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) mới đến viên chức và người lao động trong đơn vị biết thực hiện đúng pháp luật.

b) Triển khai thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 27-NQ/TW¹, Nghị quyết số 66-NQ/TW ngày 30/4/2025 của Bộ Chính trị về đổi mới công tác xây dựng và thi hành pháp luật đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước trong kỷ nguyên mới.

c) Tổ chức triển khai có hiệu quả công tác tổ chức thi hành VBQPPL và theo dõi, đánh giá tổ chức thi hành VBQPPL hằng năm. Tăng cường theo dõi, kiểm tra việc thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước trong công tác tổ chức và thi hành pháp luật. Thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thông qua tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và số hoá công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

a) Tiếp tục thực hiện có hiệu quả công tác kiểm soát TTHC theo quy định của Chính phủ.

b) Thường xuyên rà soát, đánh giá các quy định, TTHC thực hiện đơn giản hóa thủ tục và thời gian thực hiện, đẩy mạnh mô hình TTHC không phụ thuộc địa giới hành chính; xử lý dứt điểm các phản ánh.

c) Bảo đảm kiểm soát chặt chẽ TTHC thuộc lĩnh vực của ngành và công tác thực hiện, giải quyết các quy định TTHC liên quan đến người dân, doanh nghiệp.

d) Tham mưu, đề xuất và triển khai thực hiện việc phân cấp trong giải quyết TTHC.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính

a) Triển khai thực hiện hiệu quả các Nghị quyết, Kết luận của Trung ương, của UBND Tỉnh về đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu quả chức năng, nhiệm vụ của đơn vị thông suốt, không để gián đoạn công việc.

¹ Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 09/11/2022 của Bộ Chính trị về tiếp tục xây dựng và hoàn thiện Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa Việt Nam trong giai đoạn mới.

b) Rà soát, sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy của đơn vị phù hợp với quy định và thực tiễn của ngành. Kịp thời ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các đơn vị sự nghiệp theo quy định.

c) Tăng cường quản lý, sử dụng biên chế viên chức theo đúng vị trí việc làm và chỉ tiêu biên chế được giao; thực hiện tinh giản biên chế gắn với cơ cấu lại đội ngũ viên chức theo hướng nâng cao chất lượng và hiệu quả công việc.

4. Cải cách chế độ công vụ

a) Kịp thời rà soát, xây dựng, phê duyệt vị trí việc làm tại các đơn vị sự nghiệp theo thẩm quyền và quy định của cấp trên.

b) Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng viên chức, người lao động đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm; chức vụ, quản lý.

c) Tiếp tục thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức, người lao động theo hướng dân chủ, công khai, công bằng, minh bạch, khách quan, đúng trách nhiệm;

d) Thực hiện công tác quy hoạch, bổ nhiệm viên chức đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh theo quy định của Trung ương và của tỉnh.

đ) Tiếp tục tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện đúng quy định về quy tắc ứng xử, quy chế văn hóa công sở; tăng cường kiểm tra công vụ; khen thưởng, kỷ luật kịp thời, nghiêm minh với các hành vi vi phạm pháp luật, tiêu cực, vi phạm pháp luật.

5. Cải cách tài chính công

a) Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành, giám sát việc quản lý ngân sách nhà nước, thực hiện có hiệu quả công tác quản lý thu, chi ngân sách nhà nước, đảm bảo tính thống nhất của hệ thống tài chính và tăng cường chủ động của đơn vị dự toán ngân sách.

b) Thực hiện đầy đủ các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.

c) Thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với cơ quan hành chính nhà nước theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP², Nghị định số 117/2013/NĐ-CP của Chính phủ³ và quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ.

d) Tổ chức triển khai có hiệu quả các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công đã được Chính phủ quy định tại Nghị định 286/2025/NĐ-CP ngày 03/11/2025 và các quy định có liên quan.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

a) Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ thúc đẩy xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền

² Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước.

³ Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17 tháng 10 năm 2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước.

số, góp phần đổi mới phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động của đơn vị, có đủ năng lực vận hành nền kinh tế số, xã hội số đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

b) Trang thông tin điện tử của đơn vị cung cấp đầy đủ thông tin theo quy định.

c) Đẩy mạnh công tác tuyên truyền việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình và dịch vụ công trực tuyến một phần cũng như việc tiếp nhận và trả kết quả TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích; bảo đảm tiếp nhận hồ sơ, giải quyết TTHC theo đúng quy trình nội bộ và thời gian xử lý theo quyết định đã công bố.

d) Nâng cao kỹ năng số cho viên chức, người lao động nhằm nâng cao năng lực khai thác và vận hành hiệu quả các hệ thống số của tỉnh.

7. Công tác chỉ đạo điều hành CCHC

a) Chỉ đạo, tổ chức thực hiện hiệu quả các nhóm nhiệm vụ trong CCHC, xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể, xác định rõ trách nhiệm, tổ chức thực hiện quyết liệt gắn với nhiệm vụ thường xuyên, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc tình hình thực hiện.

b) Triển khai các văn bản chỉ đạo để triển khai thực hiện các nội dung, nhiệm vụ về CCHC; phân công rõ trách nhiệm của các đơn vị trong tổ chức thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm. Tăng cường trách nhiệm, vai trò của người đứng đầu đơn vị và của viên chức trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

c) Tổ chức tự kiểm tra CCHC trong đơn vị qua đó kịp thời phát hiện, chấn chỉnh những mặt hạn chế, vướng mắc nảy sinh trong quá trình thực hiện.

d) Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước nhằm nâng cao nhận thức, ý thức, tinh thần trách nhiệm về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng của công tác CCHC đối với sự phát triển kinh tế - xã hội của địa phương; tăng cường hiểu biết về CCHC, sự tham gia của người dân, doanh nghiệp và các tổ chức xã hội trong triển khai CCHC và giám sát quá trình thực hiện CCHC đối với đơn vị.

đ) Khuyến khích viên chức của đơn vị đề xuất các sáng kiến, giải pháp mới trong công tác CCHC góp phần phục vụ tốt hơn cho người dân, doanh nghiệp.

e) Thường xuyên đăng tải, cập nhật thông tin về hoạt động CCHC trên các nền tảng số của đơn vị.

g) Thực hiện đúng quy định chế độ thông tin báo cáo, tự đánh giá các tiêu chí công tác CCHC năm 2026 theo quy định của Sở GD&ĐT.

IV. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

(Phụ lục kèm theo)

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch CCHC của đơn vị được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước trong dự toán ngân sách năm 2026 theo quy định hiện hành.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Hành chính - Kế toán

Phối hợp với các phòng, khoa chuyên môn tổ chức thực hiện công tác CCHC; định kỳ hàng quý, 06 tháng, hàng năm hoặc đột xuất báo cáo Sở GD&ĐT kết quả thực hiện công tác CCHC của đơn vị.

2. Các phòng, khoa chuyên môn

Căn cứ Kế hoạch này quán triệt, phân công viên chức phụ trách và phối hợp với Phòng Hành chính - Kế toán triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC năm 2026.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện CCHC năm 2026 của Trường Trung cấp Thanh Bình. Đề nghị các phòng, khoa chuyên môn căn cứ Kế hoạch này triển khai thực hiện tốt các nội dung và chỉ tiêu đề ra./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Tỉnh;
- Phó Hiệu trưởng;
- Các phòng, khoa chuyên môn;
- Website Trường;
- Lưu: VT, HCKT_(Vinh).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Phạm Hoàng Cảnh Em